

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir
procedūrų kontrolieriaus
2026 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. V-2

LIETUVOS RESPUBLIKOS AKADEMINĖS ETIKOS IR PROCEDŪRŲ KONTROLIERIAUS TARNYBOS LYČIŲ LYGYBĖS PLANAS 2026-2029 METAMS

Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus tarnyboje (toliau – Tarnyba) užtikrinama pagarba kiekvieno asmens teisėms, įskaitant teisę į lygias galimybes ir pagarbą žmogaus įvairovei. Tarnyboje sudarytos sąlygos, kad kiekvienas asmuo jaustųsi gerbiamas, o jo orumas nebūtų pažeidžiamas.

Tarnyboje laikomasi nuostatos, kad lyčių lygybė yra neatsiejama teisingos, etiškos ir atsakingos visuomenės dalis. Lygių galimybių užtikrinimas ir nediskriminavimas dėl lyties yra būtinos sąlygos kuriant sąžiningą darbo aplinką bei užtikrinant kokybišką akademinės etikos priežiūrą visose Tarnybos veiklos srityse.

Šiam tikslui pasiekti parengtas šis Tarnybos Lyčių lygybės planas 2026-2029 metams (toliau – Planas), kuriame nustatytos prioritetinės veiklos kryptys, konkrečios priemonės bei atsakomybės paskirstymas. Planas apima tiek vidinės organizacijos kultūros stiprinimą, tiek lyčių lygybės principų integravimą į išorinę Tarnybos veiklą, ypač – bendradarbiaujant su akademinė bendruomene.

Planas parengtas atsižvelgiant į tai, kad moterų ir vyrų lygybė yra viena iš pamatinių Europos Sąjungos vertybių, įtvirtinta Europos Sąjungos sutartyje ir Pagrindinių teisių chartijoje. Rengiant Planą taip pat buvo vadovautasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos moterų ir vyrų lygių galimybių įstatymu, Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmenų lygybės principo įgyvendinimą.

Tarnyboje yra patvirtinti bei įgyvendinami vidaus teisės aktai, kuriais užtikrinamas ir lyčių lygybės principas, pavyzdžiui, Smurto ir priekabiavimo prevencijos Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus tarnyboje tvarkos aprašas. Atsižvelgiant į tai, kad Tarnyboje dirba mažiau nei 50 darbuotojų, Lietuvos Respublikos darbo kodekso 26 straipsnio 6 dalyje numatytos lygių galimybių politikos įgyvendinimo ir vykdymo priežiūros priemonės Tarnyboje nebuvo rengiamos.

Toliau Plane vartojamos sąvokos:

Atsakingas asmuo – už Plane numatytų priemonių įgyvendinimo priežiūrą Tarnyboje atsakingas asmuo.

Tarnybos darbuotojas – bet kuris Tarnyboje dirbantis asmuo, įskaitant valstybės pareigūną (Kontrolierius), valstybės tarnautojus, asmenys, dirbančius pagal darbo sutartis.

Kontrolierius – Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolierius.

Kiekvienas Tarnybos darbuotojas taip pat yra atsakingas už lyčių lygybės principo laikymąsi savo kasdienėje veikloje. Aukštų lyčių lygybės standartų laikymosi tikimasi ir iš asmenų, su kuriais Tarnyba bendradarbiauja bet kokių teisiniu pagrindu.

Planas parengtas 2026–2029 metams ir privaloma tvarka peržiūrimas kiekvienais metais. Atsakingas asmuo teikia Kontrolieriui siūlymus dėl naujo plano rengimo. Atsiradus poreikiui užtikrinti dar veiksmingesnį lygių galimybių principo įgyvendinimą, Planas gali būti papildomas ar koreguojamas, įskaitant ir jo patvirtinimo metus.

Atsakingas asmuo iki kiekvienų metų kovo 1 d. parengia ir pateikia Kontrolieriui tvirtinti ataskaitą apie Plano įgyvendinimą per praėjusius kalendorinius metus.

Nr.	Tikslas	Priemonės	Subjektai	Rodikliai	Įgyvendinimo laikotarpis
1.	Užtikrinti vidaus efektyvų lygių galimybių priežiūros mechanizmą Tarnyboje.	1.1. Peržiūrėti vidaus teisės aktus lyčių lygybės užtikrinimo aspektu.	Atsakingas asmuo.	Kasmet peržiūrimi visi galiojantys Tarnybos vidaus teisės aktai.	Kasmet iki kiekvienų metų gruodžio mėn.
		1.2. Įvertinti poreikį įtraukti lyčių lygybės aspektą į Tarnybos rengiamus strateginius dokumentus.	Kontrolierius, Atsakingas asmuo.	Esant poreikiui ar būtinybei, Tarnybos strateginiuose dokumentuose numatomas lyčių lygybės aspektas.	Strateginių dokumentų rengimo metu.
		1.3. Užtikrinti lyčių lygybės principo laikymąsi visose Tarnybos vidaus procedūrose.	Visi Tarnybos darbuotojai.	Esant pažeidimams, jie fiksuojami nustatyta tvarka.	Nuolat
2.	Stiprinti Tarnybos darbuotojų informuotumą ir kompetencijas lyčių lygybės srityje.	2.1. Organizuoti Tarnybos darbuotojams mokymus lyčių lygybės ir diskriminacijos prevencijos klausimais.	Atsakingas asmuo.	Per metus organizuojami bent vieni mokymai (vidiniai ar išoriniai).	Kartą per metus.
3.	Užtikrinti duomenų apie lyčių lygybę stebėseną ir analizę.	3.1. Rinkti ir analizuoti pagal lytį suskirstytus Tarnybos darbuotojų duomenis, laikantis teisės aktų nustatytų reikalavimų.	Atsakingas asmuo.	Per metus parengiama ir Kontrolieriui pateikiama bent viena apžvalga.	Kartą per metus.
		3.2. Vertinti skundų ar pažeidimų dėl diskriminacijos pagal lytį įvairiais pjuviais.	Atsakingas asmuo ir už tyrimų atlikimą Tarnyboje atsakingi asmenys.	Vykdoma atvejų stebėseną ir fiksavimas.	Kartą per metus.